

Referat af Generalforsamling Haveselskabet Rudersdal onsdag den 25/2 2026 afholdt i Store Sal på Birkerød Bibliotek.

26 deltagere

Dagsorden som allerede var udsendt til medlemmerne:

1. Valg af dirigent, stemmetællere og referent blandt de tilstedeværende
2. Beretning for afdelingens aktiviteter i det forløbne år forelægges til godkendelse
3. Aflæggelse af revideret regnskab til godkendelse
4. Forelæggelse af budget og aktivitetsplan til orientering
5. Indkomne forslag
6. Valg, medlemmer til bestyrelsen
7. Valg, bestyrelsessuppleant/er
8. Valg, revisor/er
9. Valg, revisorsuppleant/er
10. Eventuelt

Formand Gitte Bengtsson bød velkommen

Ad 1. Jørgen Nielsen blev valgt til dirigent og Karsten Raulund-Rasmussen blev referent. GF valgte at udskyde valg af stemmetællere til, hvis det måtte blive aktuelt.

Dirigenten konstaterede, at indkaldelsen til generalforsamlingen (GF) var varslet i henhold til vedtægterne ved mail til medlemmerne, annoncering i magasinet og ved annoncering på Hjemmesiden samt på Facebook. Dirigenten erklærede GF for legal.

Ad 2. Beretning ved Gitte. Gitte startede med vores konstitution og fordelingen af faste opgaver:

- Gitte Bengtsson, formand
- Karsten Raulund-Rasmussen, næstformand, referent
- Birgit Madsen, kasserer
- Camilla Visted Nielsen, butiksinkøb, medlem af Hovedbestyrelsen
- Irene Hein, butiksvagter, lokaler
- Hanne Dal, PR
- Lone Nielsen, aktivitetsplaner, SoMe
- Else Nascou
- Lisbeth Dammegaard
- Andrew Place

Supplanter:

- Merete Petersen
- Lise Sonne Rasmussen, Country Fayre

Gitte udtrykte tilfredshed med bestyrelsens interne arbejdsfunktion og fremhævede, at alle bidrog med at løse vores opgaver. Det er i høj grad lysten, som driver vores arbejde.

Vores aktiviteter i 2025:

Januar:

- Workshop, planteplaneter

April:

- Kompostering i egen have

Maj:

- Havebesøg i Vivian Birkkjær med fokus på tulipaner
- Haveloppemarked
- Plantebytte
- Kunst i haven, Lise Sonne

Juni:

- Havebesøg, Anette og Helene Stege
- Havebesøg, Louise Møller
- Haveslangen i Rudersdal – 16 åbne haver i kommunen

August:

- Havemarked 'Country Fayre' i Gl. Præstegårdshaven
- Havebesøg, Vivian Birkkjær med fokus på stauder
- Bustur til nordtyske haver og Kiekeberg

September:

- Kulturnat i Birkerød – havebutikken var åben

November:

- Workshop 'keramik til din have', aflyst
- Juledekoration, Dorthe Kvist.

Gitte gav udtryk for tilfredshed med vores gennemførte aktiviteter og den bredde, som de spænder over. Aktiviteterne var generelt velbesøgte, men der havde også været forskelle i deltagerantal.

Desværre går medlemstallet nedad både for vores lokalafdeling og for det landsdækkende Haveselskab. Denne trend ses hos de fleste frivillige interesseorganisationer. Der bliver stadig oprettet nye Lokalafdelinger. I Nordsjælland er alle kommuner således med en lokal afdeling, hvorimod der stadig mangler få vest og syd for København. Gitte opfordrede til at gå med i en havegruppe. Interesserede kan skrive til Haveselskabet centralt eller til krr@ign.ku.dk.

Foreningen driver desuden Havebutikken beliggende ved den gamle Præstegård. Butikken går tilbage til dengang vi var Havekredsen Præstegården. Den har åben hver lørdag kl 10-14 fra april til jul, men holder lukket i juli. Gitte efterlyste frivillige til at hjælpe med bemanningen.

Gitte berettede også om en tilfredsstillende tilstedeværelse på de sociale medier, hvor vi har mere end 500 følgere på Facebook og 200 på Instagram. Alle Haveselskabet Rudersdals arrangementer formidles udover på hjemmesiden: [Arrangementer i Rudersdal afdeling](#) også på Facebook.

Der var ikke yderligere spørgsmål eller kommentarer til beretningen og GF tog den til efterretning.

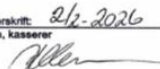
Ad 3, regnskab ved Gitte.

Gitte gennemgik regnskabet og fremhævede

Regnskab 2025 - Rudersdal

Revisionspåtegning af årsregnskab for Haveselskabet Rudersdal afdl.
Vi har d.d. gennemgået og godkendt regnskabet for 2025.
Gennemgangen er sket ved stikprøveudtagning og kontrol af det bogførte.
Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.
Beholdningernes tilstedeværelse er konstateret ved bankbilag og kassebeholdning.

Dato og underskrift: 2/2-2026 
Birgit Madsen, Revisor

Driftregnskab 2025		2. februar 2026	
Indtægter:			
Tilskud fra Haveselskabet	7.000,00 ✓		
Salg af varer fra Havebutikken	46.355,20 ✓		
Indtægter i alt	53.355,20		
Udgifter:			
Varekøb:			
Varebeholdning 1.1.2025	68.198,95		
Årets varekøb	31.712,04 ✓		
	99.910,99		
Varebeholdning 31.12.2025	65.087,41 ✓		
Vareforbrug (2025)	34.823,58		34.823,58
Omkostninger			844,58
Arrangementer			-3.613,76 ✓
Udgifter i alt			32.064,40
Årets resultat, indtægter - udgifter:			21.300,80
Statusregnskab 2025:			
Aktiver:			
Kasse	1.433,50 ✓		
Bank	133.389,94 ✓		
Tilgodehavender	0,00		
Varebeholdning	65.087,41		
Aktiver i alt:	199.910,85		
Passiver:			
Kapital:			
Kreditorer		kommissionværen	566,87 ✓
Forudsætninger vedr 2025	178.043,18		
Egenkapital 1.1.2025	21.300,80		
Årets resultat	199.343,98		
Egenkapital 31.12.2025			199.343,98
Passiver i alt:			199.910,85
		forskel aktiv/passiv	0,00
Dato og underskrift: 2/2-2026  Birgit Madsen, kasserer			
Revisionspåtegning - se bagsiden			

- Vi får som alle andre afdelinger et basistilskud fra Haveselskabet på 7.000 kr. om året
- Vi havde i 2024 et overskud i butikken på 11.198 kr.

- Vi havde et overskud på vores arrangementer på 8.019 kr, heraf stammede 4.363 fra turen til Nordtyskland. Målet er, at alle arrangementer skal løbe rundt i sig selv.
- Årets overskud var på 22.372 kr.

Gitte reflekterede over overskuddet, som hun fandt glædeligt, men fremhævede at det ikke er et mål i sig selv at genere et overskud, men også at det er hensigtsmæssigt med en lille buffer. Bestyrelsen har således besluttet at være lidt mere risikovillig ved de kommende arrangementer.

Der var ikke spørgsmål til regnskabet, som herefter blev godkendt. Det var signeret af revisor Bente Hinborg.

Ad 4, forelæggelse af budget og aktivitetsplan.

Gitte orienterede om budgettet:

Indtægter	
Tilskud fra Haveselskabet	Kr. 7.000,00
Salg af varer fra havebutik	Kr. 47.000,00
Indtægter fra medlemsaktiviteter	Kr. 9.000,00
Indtægt i alt	Kr. 63.000,00
Udgifter	
Foredrag	Kr. 13.000,00
Indkøb af salgsartikler til havebutik	Kr. 39.000,00
Workshops	Kr. 4.000,00
Havebutik løbende drift	Kr. 2.000,00
Forplejning til GF, workshops, omvisninger	Kr. 2.000,00
Bestyrelsesmøder	Kr. 3.000,00
Udgift i alt	Kr. 63.000,00

Budgettet har en balance på 63.000 kr, og der forventes ikke noget overskud.

Følgende aktiviteter er planlagte:

Aktivitetsplan 2026

- 19.3: Workshop i pileflet ved Mette Lindstrøm, Malersalen på Mariehøjcentret
- 11.4: Havebutikken åbner efter vinterpausen
- 26.4: Håndtering af regnvand, besøg i Pia Klees have i Espergærde og Birgitte Erhardtsens have i Helsingør. Arrangement i samarbejde med Haveselskabet Helsingør
- 9.5: Haveloppemarked i Præstegårdshaven
- 18.5: Havebesøg i Europas største rododendron samling i Danstrup
- 20.5: Plantebytte i Præstegårdshaven
- 6-7.6: Havefestival - Haveselskabet centralt
- 24.6: Havebesøg Bodil Dyhr, Skovhegnet
- 28.6: Haveslangen i Rudersdal med lokale, åbne haver
- 8.8: Havemarked 'Country Fayre', Præstegårdshaven
- 22-23.8: Weekendtur til Møn og Lolland med overnatning og fælles bus
- September: Vi arbejder på havebesøg i Landbohøjskolens have i samarbejde med Furesø

Aktivitetsplanen blev desuden uddelt til alle fremmødte.

Gitte bad Karsten Raulund-Rasmussen uddybe haverejsseturen 28-30/8 til Sønderjylland og Nordtyskland og fortælle om tankerne om kommende haverejser.

Karsten fortalte at haverejsen blev arrangeret i samarbejde med tre naboafdelinger (Gentofte, Furesø, og Hillerød-Allerød) for at undgå konkurrence naboafdelinger imellem, øge samarbejdet og minimere risikoen ved et evt. tab. Turen til Sønderjylland og Nordtyskland kan betragtes som et pilotprojekt, idet det er første gang, vi kaster os ud i et så stort projekt. Turen gik til Gråsten slotshave og den nye køkkenhave ved slottet, Ellerhoff arboretum samt Dahliengarten begge nær Hamborg og ikke mindst det store plantemarked ved Kiekeberg syd for Hamborg. Det er enighed blandt arrangørerne om at betragte turen som en succes.

Karsten fortalte herefter om de kommende arrangementer som arrangeres af Gentofte, Furesø og Rudersdal. Vi kalder os for Nordsjællands rejsegruppe. I august laver vi en 2 dages tur til Møn og Lolland med overnatning i Maribo. Turen har allerede ca 40 tilmeldte, vi kan være i alt 50. Haverejsegruppen satser på, hvis der fortsat er opbakning til turene at lave en kortere tur i Danmark, Sydsverige eller Nordtyskland og en længere tur om året. Gruppen tænker turen i 2027 vil gå til Sydengland og i 2028 måske til Italien.

Ad 5 indkomne forslag.

Der var indkommet et forslag fra Mette Böcher:

Bestyrelsen i Haveselskabet, Rudersdal afdeling skal arbejde for følgende, herunder stille disse to forslag til vedtagelse på Haveselskabets repræsentantskabsmøde i 2026:

I.

At Plus- og Premium-medlemmer med aktivt medlemskab på nævnte niveauer, har adgang til de til enhver tid eksisterende digitale udgaver af HAVEN og alle digitale artikler, både direkte og via søgefunktionen i app'en Haven.

Hvis forslag 1 vedtages, bortfalder forslag 2.

2. subsidiært

Plus- og Premium-medlemmer, med aktivt medlemskab på disse niveauer, har adgang til de til enhver tid eksisterende digitale udgaver af HAVEN og digitale artikler, både direkte og via søgefunktionen i app'en Haven, for mindst den periode, de ubrudt har været medlem af Haveselskabet frem til og med nuværende medlemskab. Eventuelt Basismedlemsskab tæller ikke med, når perioden opgøres.

I dag er det kun de sidste 3 års artikler som er tilgængelige. Der var opbakning til forslaget (1) fra GF, idet det dog blev understreget, at vi ikke i bestyrelsen har kompetencen til at beslutte dette. Bestyrelsen vil derimod anmode om at det bliver taget op på Repræsentantskabsmødet.

Ad 6 valg til bestyrelsen

Følgende blev valgt i 2025 for 2 år og er ikke på valg:

- Birgit Madsen
- Gitte Bengtsson
- Else Nascou
- Hanne Dal
- Lisbeth Dammegaard

Følgende er på valg i år:

- Irene Hein,
- Lone Nielsen,
- Camilla Visted Nielsen,
- Karsten Raulund-Rasmussen,
- Andrew Place

Alle modtager genvalg

Dirigenten spurgte forsamlingen, om der var yderlige, som ville opstille, og pointerede, at der var plads til to mere i bestyrelsen, og at man derfor ikke nødvendigvis ville skubbe eksisterende ud. Det var ikke tilfældet, og GF accepterede valget.

Ad 7 valg af bestyrelsessuppleant/er

- Lise Sonne Rasmussen (modtager genvalg)
- Merete Petersen (modtager genvalg)

Der var ikke yderligere kandidater, begge blev genvalgt

Ad 8 og 9, valg af revisorer

Bente Hindborg og Kristian Ring blev genvalgt for en toårig periode uden modkandidater.

Ad 10, eventuelt.

Der var ikke punkter.

Dirigent Jørgen Nielsen erklærede herefter generalforsamlingen for gennemført og takkede for en god generalforsamling. Gitte takkede Jørgen for hans rolle som dirigent.

Efter kaffepausen holdt bestyrelsesmedlem Hanne Dal foredraget 'Hvordan indsamler, sorterer, renser og opbevarer man frø, så man kan fylde haven med planter af egen avl.

20/2 25 Karsten Raulund-Rasmussen (referent)

Referatets godkendelse at dirigenten

Sign.

Jørgen Nielsen