



Referat af
GENERALFORSAMLING i Haveselskabet Aabenraa
d. 22. februar 2024 kl. 19-21
på Det tyske Bibliotek, Vestergade 30, Aabenraa

Aftenen indledtes med et foredrag af landskabsarkitekt og fagredaktør Louise Møller fra Haveselskabets sekretariat om "tørketålende planter".

Generalforsamlingen blev afviklet i forlængelse af kaffepausen.

Til generalforsamlingen var mødt 46 medlemmer og 4 ikke-medlemmer uden stemmeret.

1. Valg af dirigent og referent

Leif Kenrad blev valgt som dirigent.

Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var lovligt indvarslet, idet den afholdes inden 1. marts og indkaldelsen er sket med mindst 14 dages varsel og offentliggjort i medlemsmagasinet, på hjemmesiden og pr. e-mail til medlemmerne.

Ingrid Clausen blev valgt som referent.

2. Formandens beretning

Tove Bøttcher gennemgik arrangementerne i 2023, der alle var vellykkede og blev afholdt som planlagt på nær sommerudflugten, der måtte aflyses på grund af for få tilmeldte.

Formanden kom kort ind på den nye struktur i Haveselskabet, der betyder at foreningen nu er organiseret i afdelinger på kommuneniveau. Medlemmernes tilhørsforhold følger kommunerne, medmindre de ønsker at tilhøre en anden afdeling.

Der er 284 medlemmer efter at kredsene i Padborg og Rødekro er nedlagt og overført til Aabenraa afdeling. Bestyrelsen lægger vægt på at udbrede arrangementerne til hele kommunen.

Bestyrelsen har afholdt 10 møder i årets løb.



3. Det reviderede regnskab til orientering

Ifølge den udsendte dagsorden forelægges regnskabet til orientering. Dirigenten gjorde opmærksom på at regnskabet ifølge vedtægterne skal forelægges til godkendelse, hvilket herefter skete.

Preben Westh fremhævede i sin forelæggelse af regnskabet, at årsafslutningen 2023 er atypisk i forhold til tidligere år ved at udvise et større underskud på 23.232,07 kr. Det skyldes især, at anskaffelser (pavillon til havemarkeder) er fremrykket, at der er indkøbt ret dyre gevinster til lotteri ved julearrangement og at kredsen har undladt at indløse underskudsdekning fra kommunen på 6000 kr., som ellers skulle afleveres til Haveselskabet i forbindelse ved overgangen til ny struktur.

På indtægtssiden ligger de enkelte poster på samme niveau som tidligere år. Kontingentbidraget fra Haveselskabet vil fremover være et fast årligt tilskud til drift på 7.000 kr.

Den nye struktur betyder, at hver afdeling skal starte op med 40.000 kr. i likvide midler. De overskydende midler er afleveret til Haveselskabet.

Der var ingen spørgsmål til regnskabet, som blev godkendt.

4. Haveselskabet Aabenraas budget 2024 til orientering

Preben Westh forelagde budgettet der udviser indtægter på 38.600 kr. og udgifter på 37.500 kr. Da der kommer et aktivitetsudvalg i Padborg, vil der komme tilskud til opstart og drift, som ikke er medtaget i budgettet.

De enkelte poster er generelt en fremskrivning af sidste års budget og indeholder som i tidligere år udover udgifter og indtægter knyttet til arrangementerne bl.a. en underskudsgaranti fra Aabenraa kommune til 2 arrangementer samt udgifter til trykning af bladet "Havenyt".

Et medlem foreslog at udsende "Havenyt" på anden vis end pr. post. Preben Westh oplyste, at en stor del af 2024-bladene var blevet leveret direkte til medlemmerne af bestyrelsen.

5. Haveselskabet Aabenraas aktivitetsplan 2024 til orientering

Tove Bøttcher oplyste, at bestyrelsen på grund af de høje portoudgifter har besluttet fremover ikke at omdele "Havenyt" til medlemmerne. I stedet vil bladet blive lagt frem ved arrangementerne, så man kan få det der. Det kan også ses på bibliotekerne. Desuden findes bladet på hjemmesiden i en læsevenlig udgave.

På forespørgsel fra et medlem lovede Tove at sende et link til bladet på hjemmesiden.

Herefter blev de kommende aktiviteter i 2024 præsenteret. Bestyrelsen har bestræbt sig på tematisk bredde og geografisk spredning for at tilbyde medlemmerne det bedst mulige program.

Længerevarende udflugter med overnatning vil fremover blive arrangeret af en nyetableret gruppe der viderefører de rejser, den tidligere Sønderjyllands afdeling arrangerede. Gruppen gennemfører i 2024 bl.a. en 5-dages tur til Norge.



Der var ingen spørgsmål til punktet.

6. Indkomne forslag fra bestyrelsen eller medlemmer (skal være formanden skriftligt i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen)

Der var ikke modtaget forslag til punktet.

7. Valg af bestyrelsesmedlemmer

For at skabe stabilitet og lette overgangen til ny struktur har bestyrelsen valgt ikke af holde ordinært valg men blive siddende indtil generalforsamlingen efter første år i den nye struktur. Den hidtidige konstituering bibeholdes efter beslutning på bestyrelsesmøde i december 2023.

Dog ønskes en udvidelse af bestyrelsen med et medlem, hvorfor Lonnie Jessen ønskes valgt til bestyrelsen.

Lonnie Jessen blev valgt som nyt bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsen består herefter af følgende:

Tove Bøttcher, formand
Jette Winther, næstformand
Preben Westh, kasserer
Ingrid Clausen, sekretær
Oluf Hansen, bestyrelsesmedlem
Lene Hansen, bestyrelsesmedlem
Dorthe Mikkelsen, bestyrelsesmedlem
Lonnie Jessen, bestyrelsesmedlem
Yrsa Schmidt, bestyrelsessuppleant
Tove Olesen, bestyrelsessuppleant

8. Valg af revisor

Ifølge vedtægterne skal der tilknyttes 2 bilagskontrollanter (i den gamle struktur kaldet revisorer) til bestyrelsen.

Ingerlise Jessen valgtes som ny bilagskontrollant.
Hun varetager hvervet sammen med bilagskontrollant Bernhard Bech Nielsen.



9. Oprettelse af aktivitetsudvalg i Padborg

Orientering.

Afhængigt af kommunens areal kan der for hver 400 km² oprettes såkaldte aktivitetsudvalg. Aabenraa afdeling er med kommunens areal berettiget til 2 udvalg.

Der er fra årsskiftet dannet et udvalg i Padborg bestående af

Vagn Heiselberg
Randi Erichsen
Karen Lender
Tove Olesen
Irmgard Kolb

Lonnie Jessen vil som medlem fra bestyrelsen være kontaktperson til aktivitetsudvalget.

10. Eventuelt

Der var ingen kommentarer under punktet.

Dato 26-02-2024

Leif Kenrad

Leif Kenrad, dirigent