



Dato 12.01. 2022

Forretningsorden for bestyrelsen i Haveselskabet, Morsø Kreds / Nordvestjysk Afdeling

Konstituering

Efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med formand, næstformand og kasserer, som skal være 3 forskellige personer. Derudover skal rollerne som sekretær, PR- ansvarlig og webredaktør besættes.

Roller

Formandens rolle er at

- Repræsentere bestyrelsen udadtil
- Udarbejde dagsorden for møderne
- Indkalde til og lede møderne
- Sikre at meddelelser fra Haveselskabet og Afdelingen udsendes til alle bestyrelsesmedlemmer. Formanden har adgang til foreningens konto via "kiggekonto".

Næstformandens rolle er at

- Træde i stedet for formanden ved dennes fravær.

Kassererens rolle er

- Løbende at holde bestyrelsen orienteret om kredsens/afdelingens økonomiske stilling samt opstille årsregnskab, der indsendes til sekretariatet og præsenteres på generalforsamlingen. (Se særskilt vejledning for kasserere i Haveselskabet)

Sekretærens rolle er at

- Udarbejde referat af bestyrelsesmøder og videresende det til bestyrelsen.

Webredaktørens rolle er at

- Holde kredsens hjemmeside a jour.
- Indsende kommende arrangementer til Haveselskabet med henblik på offentliggørelse i magasinet Haven.

FB-ansvarliges rolle er at

- Vedligeholde kredsens side på Facebook.

Instagram-ansvarliges rolle er at

- Vedligeholde kredsens side på Instagram.

PR-ansvarliges rolle er at

- Sørge for annoncering i dagspresse og andre medier.
- Ajourføre scrapbog.

Arbejdsdeling – pligter, opgaver og ansvar

Ud over formandens, næstformandens og kassererens opgaver deltager alle i bestyrelsen i udvikling af nye arrangementer og i at finde spændende haver, vi kan invitere medlemmerne til at besøge.

Møder

Bestyrelsen holder møde minimum hvert kvartal, og det forventes, at alle bestyrelsesmedlemmer møder velforberedte. Det er vigtigt, at alle bestyrelsesmedlemmer oplever, at de kan komme til orde, og det er vigtigt at alle prioriterer, at det skal være en positiv og god oplevelse at være medlem af bestyrelsen. Suppleanter inviteres til at deltage i alle møder, dog uden stemmeret.

På første møde efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig og planlægger årets første møde. Kommende møder aftales på det foregående møde. Herefter indkalder formanden til møderne med minimum 8 dages varsel.

Aftales der ikke andet, er formanden mødeleder, og han/hun sikrer, at der træffes beslutninger eller konklusion på de enkelte emner, som behandles på mødet.

Ekstraordinære møder kan indkaldes af formanden eller af mindst halvdelen af bestyrelsen.

Dagsorden bestyrelsesmøder

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra sidste møde
3. Meddelelser fra bestyrelsesmedlemmer
4. Gennemgang af økonomi
5. Status og evaluering af afholdte arrangementer
6. Status, forventninger og planlægning omkring kommende arrangementer
7. Næste møde og punkter hertil
8. Eventuelt

En gang om året drøfter vi i bestyrelsen indholdet i forretningsordenen og foretager eventuelle tilpasninger. Der afholdes løbende selv-evaluering, hvor vi drøfter, hvad der går godt, og hvad der måske kunne gøre på en anden måde. Det kan handle om trivsel i bestyrelsen, opgavefordeling, afholdelse af arrangementer osv.

Gaver og honorar

Udfærdigelse af program	Årlig Dkk 500,00
Mødeudgifter til bestyrelsen	Årligt godtgørelse Dkk 500,00
Åben have værter	Gavekort på Dkk 500,00 eller medlemskab
Havefestival værter	En buket til Dkk 150,00-200,00
Honorar til foredragsholdere	Efter aftale
Gave til afgangende bestyrelses medlemmer	Max. Beløb Dkk 500,00
Gave/buket til bestyrelsesmedlemmer	Ca. Dkk 200,00
- 30-40-50-60-70-80 år	
Årsmøde	Bespisning til bestyrelsen

Årshjul

- Der afholdes inden udgangen af Februar generalforsamling for medlemmerne.
- Der afholdes første tirsdag i Maj et plantemarked i Birkelunden.
- Der afholdes min. 1 arrangement (foredrag, workshop, virksomhedsbesøg) i perioden April til Juni.
- Der afholdes 2-3 åbne haver i perioden Maj-Juni.
- Der afholdes i løbet af sommeren en dagsudflugt sammen med kredsene i Thy.
- Der afholdes sidste lørdag i August et plantemarked i fællesskab med kredsene i Thy.
- Der afholdes min. 1 arrangement (foredrag, workshop, virksomhedsbesøg) i perioden August-Oktober.
- Der afholdes 1 arrangement om efteråret i fællesskab med kredsene i Thy.
- Der afholdes i November et julearrangement.

Bestyrelsen deltager som hovedregel gratis i arrangementer der er arrangeret af kredsen, men ved arrangementer med "større" egenbetaling betaler bestyrelsesmedlemmer på lige fod med øvrige medlemmer (eks. Svejsekursus).

Suppleanter deltager som hovedregel gratis i arrangementer der er arrangeret af kredsen, men ved arrangementer med "større" egenbetaling betaler bestyrelsesmedlemmer på lige fod med øvrige medlemmer (eks. Svejsekursus).

Ved deltagelse i fællesarrangementer med Thy/Thisted, er der ingen egenbetaling når det er Morsø Kreds der står som arrangør.

Generelt

Bestyrelsesmøder afholdes under private former, hvor vi forsøger at mødes hos hinanden på skift. Kørsel til fællesarrangementer, samt ved møder uden for kommunen, yder der kørselsgodtgørelse i henhold til Haveselskabets takster.

Jørgen Kristensen

Ketty Olsen

Kirsten Øvig

Kirsten Kibsgaard

Karen Lundsby

Anja Hansen